

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ возмездного оказания услуг

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Региональное общественное учреждение «Санкт-Петербургский физкультурно-оздоровительный комплекс «Юность», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ушковой СЛ., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемая(ый) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

1.1, Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу спортивного сооружения - посещение плавательного бассейна, посещение теннисных кортов, посещение тренажерного зала (нужное подчеркнуть), иное (указать) \_\_\_\_\_ путем предоставления абонеента(ов):

№ \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на физическое(ие) лицо(а): \_\_\_\_\_

дающего(их) право на получение указанной услуги в комплексе, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, ул. Социалистическая, д.7/11. лит.Б (ул.Правды, д. 11, лит.Б), а Заказчик обязуется принять и оплатить данную Услугу.

1.2. Сроки оказания услуги в соответствии с приобретенным(и) абонементом(ами) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги качественно и в сроки, указанные в пункте 1.2. настоящего договора.

### 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за услуги. Сохранять платёжный документ (чек) до окончания предоставления услуги.

2.2.2. Соблюдать Правила посещения комплекса, установленные Исполнителем.

2.2.3. Предъявлять персоналу Исполнителя абонемент при посещении занятий.

2.2.4. Возместить причинённые Исполнителю убытки, возникшие по вине Заказчика (в том числе убытки по замене воды в бассейне в результате дефекации).

### 2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Отстранить Заказчика от занятия за несоблюдение или нарушение Правил посещения комплекса.

2.3.2. В случае аварийных ситуаций, произошедших не по вине Исполнителя, и/или обстоятельств непреодолимой силы (землетрясения, наводнения, пожары, войны, правительственные запреты), в одностороннем порядке ограничивать объем и порядок предоставления услуг.

### 2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Посещать занятия только в указанное в абонементе время.

2.4.2. С разрешения Исполнителя пользоваться специальным инвентарем.

## 3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Стоимость абонеента по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), НДС не облагается.

3.2. Оплата абонеента (100% ) осуществляется в кассу бассейна или по безналичному расчету.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

4.3. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.

4.4. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

## 5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Заказчик Заявляет, что согласен(-на) и ознакомился(-ась) со следующими документами и информацией:

5.1.1. перечень оказываемых услуг;

5.1.2. перечень необходимых документов для получения выбранного вида услуг;

5.1.3. медицинские противопоказания для соответствующих видов услуг;

5.1.4. правила посещения комплекса;

5.1.5. положение «О порядке предоставления платных услуг РОУ «СПб ФОК «Юность»;

5.1.6. положение «О порядке возврата денежных средств за не оказанные услуги РОУ «СПб ФОК «Юность» (Приложение № 1 к настоящему Договору);

5.1.7. место нахождения пункта медицинской помощи.

5.2. Действующие редакции документов и информации Исполнитель размещает на информационных стендах в месте оказания услуг, а также на сайте Исполнителя в сети «Интернет» <https://unost-spb.ru>.

5.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в документы и информацию, указанные в п. 5.1. настоящего договора. Заказчик обязуется самостоятельно при каждом оказании услуг знакомиться и соблюдать все обновлённые/изменённые версии обозначенных в п. 5.1. настоящего Договора документов.

5.4. Факт заключения договора подтверждает, что Заказчик получил от Исполнителя всю необходимую информацию об оказываемых услугах согласно статье 10 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», ознакомился с Правилами посещения комплекса и Положением о порядке предоставления платных услуг, указанными в п. 5.1. настоящего Договора, полностью понимает специфику и особенности оказываемых Исполнителем услуг.

5.5. Заказчик согласен(-на) на обработку (в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение/обновление, изменение, использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение) Исполнителем и уполномоченными им третьими лицами своих персональных данных (в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2006г. «О персональных данных» №152-ФЗ), указанных в настоящем Договоре возмездного оказания услуг. При этом согласие Заказчика

дается Исполнителю на весь срок действия Договора и в течение пяти лет после окончания срока действия Договора и может быть отозвано Заказчиком в любой момент времени путём передачи Исполнителю письменного уведомления, подписанного Заказчиком.

## 6. ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

ФИО \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО

Исполнитель:

РОУ «СПб ФОК «Юность»

Юридический адрес: 191119, г. Санкт-Петербург,  
ул. Социалистическая, д. 7/11, лит. Б

Почтовый адрес: 191119, г. СПб, ул. Правды, дом 11, лит. Б

ИНН 7808045816, КПП 784001001, ОКОНХ 91700

р/с 40703810600000027027

к/с 3010181000000000852, БИК 044030852

АО Банк «ПСКБ»

Директор РОУ «СПб ФОК «Юность»

\_\_\_\_\_/Ушкова С.П./

Тел. 575-62-58, 575-62-60

Приложение №1 к настоящему Договору

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Положение

О порядке возврата денежных средств за не оказанные  
услуги РОУ «СПб ФОК «Юность»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке возврата денежных средств (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности **Региональное общественное учреждение «Санкт-Петербургский физкультурно-оздоровительный комплекс «Юность»**, (далее - Учреждение) в части возврата денежных средств.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

- условия порядка возврата денежных средств;
- перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств;
- сроки возврата денежных средств.

## 2. УСЛОВИЯ ПОРЯДКА ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Возврат денежных средств Клиенту осуществляется в следующих случаях:

- желание клиента вернуть денежные средства согласно ст. 32 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- невозможности исполнения условий Договора со стороны Учреждения согласно ст. 29 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- иным обстоятельствам, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.2. Возврат денежных средств Клиенту не осуществляется в следующих случаях:

- в случае невозможности исполнения услуги, возникшей по вине Клиента согласно ст. 781 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- иным обстоятельствам, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».
- согласно Положению о предоставляемых платных услугах РОУ «СПб ФОК «Юность».

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Возврат денежных средств Клиенту при предоставлении следующих документов:

- заявление на возврат денежных средств по образцу Учреждения;
- оригинал абонеента; договор; кассовый чек.
- в случае возврата денежных средств за детский абонемент необходимо предоставить копию свидетельства о рождении или страниц паспорта, на которых вписаны дети;
- копия паспорта (2-я и 3-я страницы);

3.2. При необходимости сотрудники Учреждения могут потребовать дополнительные документы у Клиента.

## 4. СРОКИ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Денежные средства за не оказанные услуги возвращаются Клиенту в течение десяти дней со дня предъявления соответствующего требования согласно ст. 31 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

**С Положением о порядке возврата денежных средств за не оказанные услуги РОУ «СПб ФОК «Юность», с Правилами посещения бассейна, с Положением о порядке предоставления платных услуг РОУ «СПб ФОК «Юность» ознакомлен и согласен.**

\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО